

## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PIRACICABA Secretaria Municipal de Finanças

DOCUMENTOS PARA ABERTURA DE INSCRIÇÃO E ALTERAÇÕES CADASTRAIS

## PESSOA FÍSICA - COM ESTABELECIMENTO:

ITEM	DOCUMENTOS A APRESENTAR	TIPOS DE OCORRÊNCIAS		
		I N S C R I Ç Ã	ALTERAÇÕES CADASTRAIS	
			ENDEREÇO	A T I V I D A D E
I	Formulários para inscrição no Cadastro Mobiliário de Contribuinte (CMC). http://www.financas.piracicaba.sp.gov.br/abertura+de+empresa.aspx	•	•	•
II	Cópia do R.G.	•		
III	Cópia do C.P.F.	•		
IV	<b>Cópia do registro nos Conselhos Regionais de Classe</b> (OAB, CRC, CRM, CREA, CORCESP, etc.) - para os profissionais que estejam obrigados por lei, a se registrarem nos referidos Conselhos para exercer suas funções.	•		•
V	Cópia do comprovante de residência - (conta de água, luz, telefone e outros).	•	•	
VI	<b>Cópia do carnê de IPTU ou outro documento que venha substituí-lo</b> – da página onde constam os dados cadastrais do referido imóvel.	•	•	
VII	Quando os formulários forem assinados por <b>um procurador</b> , deste deverá ser apresentado <b>uma procuração com fins específico e firma reconhecida</b> , bem como cópia do <b>CPF e RG</b> do signatário.	•	•	•
VIII	Certidão de casamento ou com averbação atualizada, quando for o caso.	•	•	•
IX	* ALVARÁ DE LICENÇA DE INSTALAÇÃO expedido pela Secretaria Municipal de Obras (SEMOB)	•	•	•

<sup>\*</sup> ALVARÁ DE LICENÇA DE INSTALAÇÃO: a solicitação deverá ser protocolada no andar térreo II da Prefeitura, guichês 13 a 19, podendo ainda imprimir a solicitação e adquirir informações referentes aos documentos a serem apresentados, clicando no MENU FORMULÁRIO do site (www.semob.piracicaba.sp.gov.br).

Obs.: Na apresentação dos documentos deverão ser apresentados cópias simples acompanhadas dos originais ou cópias autenticadas.